

## DAHAN CONSEIL

101 rue philippe livry-level, 14760 Bretteville-sur-Odon

contact@dahan-conseil.fr

Tel : 06 63 64 00 76

www.dahan-conseil.fr



# 2026 - Programme de formation

## Intitulé de la formation : **PRISE DE PAROLE**

### DUREE ET LIEU DE FORMATION

- **Durée en heures** : 14h soit 2 jours
- **Lieu** : 101 RUE PHILIPPE LIVRY-LEVEL, 14760 BRETTEVILLE-SUR-ODON

### PUBLIC CONCERNE

- La formation s'adresse à tout public.

### PREREQUIS

- Aucun prérequis

### ACCESSIBILITE

- Entre 0.5 et 1 mois suivant la demande.

### FORMATEURS

- Monsieur Jérôme DAHAN président DAHAN CONSEIL, spécialiste de la stratégie en communication médias et communication orale.

### OBJECTIFS

#### A l'issue de la formation, vous devez être capable de :

- Réussir une intervention en public avec les outils adaptés à son auditoire en surmontant ses émotions.

### CONTENU DE LA FORMATION

#### Communication

- Rappels des principes fondamentaux
- Comprendre les enjeux
- Adapter son profil aux règles incontournables

#### Structurer son intervention

- Structurer son discours avec un fil conducteur
- Préparer ses supports d'animation
- La préparation de l'environnement matériel
- L'organisation de l'espace

## DAHAN CONSEIL

101 rue philippe livry-level, 14760 Bretteville-sur-Odon

contact@dahan-conseil.fr

Tel : 06 63 64 00 76

www.dahan-conseil.fr



### Être à l'aise face à un public

- Les techniques de base
- Gérer son stress
- Dompter ses émotions
- Résister à la pression de son auditoire
- Être en capacité de créer du lien avec son public

### Préparer son intervention

Adapter son style d'intervention en fonction de l'objectif visé :

- Déterminer son objectif
- Comment aborder son auditoire
- S'adapter à son public
- Choisir son style d'intervention

## ORGANISATION DE LA FORMATION

### Moyens pédagogiques et techniques prévus :

- Accueil des Stagiaires dans une salle dédiée à la formation avec stationnement gratuit.
- Fourniture des moyens techniques suivants : Paperboard, Wifi, Vidéoprojecteur,...
- Fourniture des supports de formation :
  - Documents supports de formation projetés.
  - Exposés théoriques.
  - Mise en situation et temps d'échanges entre les bénéficiaires et le formateur.
  - Mise à disposition de documents supports à la suite de la formation (envoi par mail ou dépôt extranet).

**Tarif :** formation intra et inter – sur devis en fonction de vos besoins et du nombre de stagiaires. Formation 100% personnalisable. N'hésitez pas à nous contacter depuis la page contact ou par téléphone.

### Modalités d'évaluation :

Évaluation finale de la formation se fera sous forme d'une valuation lors des exercices d'application de la part du formateur.

### Accessibilité aux personnes en situation d'handicap :

Sur demande : la formation est accessible aux personnes en situation d'handicap sur étude de leurs demandes et de leurs besoins. Possibilités d'aménagement des modalités pédagogiques, techniques et d'évaluations pour s'adapter au mieux à leurs profils.